МУ «УДО Грозненского муниципального района»

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**

1. **«ДЕТСКИЙ САД № 2 «МАЛИКА» С. АЛХАН-КАЛА**
2. **ГРОЗНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»**
3. (МБДОУ «Детский сад № 2 «Малика» с. Алхан-Кала

Грозненского муниципального района»)

1. МУ «Грозненски муниципальни кIоштан ШХЬДУ»
2. **Муниципальни бюджетан школел хьалхара дешаран учреждени**
3. **«ГРОЗНЕНСКИ МУНИЦИПАЛЬНИ КIОШТАН**

**1АЛХАН - Г1АЛАН «БЕРИЙН БЕШ № 2 «МАЛИКА»**

(МБШХЬДУ «Берийн беш № 2 «Малика» 1алхан-Г1алан Грозненски муниципальни кIошт»)

ПЛАН

неотложных мероприятий по предупреждению распространения

коронавирусной инфекции (COVID-19)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятия | Ответственный |
|  | Организовать ежедневную обработку помещений дезинфицирующими средствами (столов и стульев работников, дверных ручек, выключателей, поручней) | Медицинская сестра, воспитатели всех групп |
|  | Обеспечить регулярное (каждые 2 часа) проветривание помещений | Помощники воспитателей |
|  | Обеспечить обеззараживание воздуха в помещениях  | Медицинская сестра  |
|  | Обеспечить наличие в санузлах средств гигиены и дезинфекции | Заведующий хозяйством  |
|  | Обеспечить размещение информации на официальном сайте МБДОУ | Делопроизводитель  |