**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**

**«ДЕТСКИЙ САД № 2 «МАЛИКА» С. АЛХАН-КАЛА**

**ГРОЗНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»**

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ  Заведующий МБДОУ  «Детский сад № 2 «Малика»  с. Алхан-Кала Грозненского муниципального района»  02.09.2020 г. |

**ПЛАН РАБОТЫ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА**

**муниципального бюджетного**

**дошкольного образовательного учреждения**

**«Детский сад № 2 «Малика» с. Алхан-Кала**

**Грозненского муниципального района»**

**на 2020-2021 учебный год**

с. Алхан-Кала-2020г.

**Цели и задачи**

**на 2020-2021 учебный год**

**Цель:** построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС ДО, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

**Задачи:**

1.Создание условий для реализации системы мероприятий, направленных на оздоровление и физическое воспитание детей, в условиях сохранения рисков распространения COVID-19.

2. Создать условия в ДОУ для организации деятельности по экологическому воспитанию дошкольников в контексте ФГОС дошкольного образования.

3. Активизировать работу по речевому развитию детей через обогащение предметно-развивающей среды, создание условий для воспитания детей в рамках национальной культуры и изучения родного языка.

Состав родительского комитета:

Председатель родительского комитета – Исакова Марха Шамсудиновна

Секретарь родительского комитета – Исмайлова Мадина Исаевна

Члены родительского комитета:

- Астемирова Хава Султановна;

- Шакаева Заира Бурановна;

- Кантаева Амнат Хамзадовна.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятие** | **Ответственный** | **Сроки** |
|  | **Заседание родительского комитета № 1**  1. Готовность учреждения к началу нового учебного года.  2. Принятие плана работы родительского комитета ДОУ на 2020-2021 учебный год. (Согласно требованиям Роспотребнадзора в условиях распространения новой коронавирусной инфекции СОВИД-19) | Председатель  родительского  комитета | 2 неделя |
|  | **Заседание родительского комитета № 2**  1.Подготовка к Новому году.  2.Организация питания в ДОУ. | Председатель  родительского комитета | 2 неделя |
|  | **Заседание родительского комитета № 3**  1. Формы взаимодействия педагогов и родителей в вопросах воспитания, обучения и развития дошкольников.  2. Об организации и проведении праздников:  23 февраля – День защитника Отечества и Международного женского дня 8 марта. | Председатель  родительского комитета | 1 неделя |
|  | **Заседание родительского комитета №4**  1. Итоги года. (Согласно требованиям Роспотребнадзора в условиях распространения новой коронавирусной инфекции СОВИД-19) | Председатель  родительского  комитета | 2 неделя |